

ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ GIANG THÀNH

Số: 85 /TB-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Giang Thành, ngày 03 tháng 4 năm 2026

**THÔNG BÁO**

Lịch làm việc của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã Giang Thành  
(Từ ngày 06/4/2026 đến ngày 11/4/2026)

Ngày tháng	Chủ tịch UBND xã Tạ Hiệp	Phó Chủ tịch UBND xã Danh Minh Hùng	Phó Chủ tịch UBND xã Trần Ngọc Bích
<b>Thứ Hai 06/4/2026</b>			
<i>Sáng</i>	<p>- 08 giờ Họp lệ BCH Đảng uỷ UBND xã nghe các ngành báo cáo các khó khăn, vướng mắc và tiến độ công việc đã giao.</p> <p>- 09 giờ 30 Làm việc với Lãnh đạo Công an xã, phòng Văn hóa- xã hội, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp về xét khen thưởng đợt xuất cho các cá nhân có thành tích trong tham gia chữa cháy rừng.</p>	<p>- 08 giờ Cùng dự với Chủ tịch.</p> <p>- 09 giờ Họp dân các ấp: Thuận Án, Trà Phô triển khai thi công lắp đặt đường ống cấp nước (Mời phòng Kinh tế, Trưởng, phó ấp, Hộ dân cùng dự).</p>	<p>07 giờ 30 Họp giao ban các cơ quan UBMTTQ, các tổ chức chính trị xã hội xã quý I/2026.</p>
<i>Chiều</i>	<p>13 giờ 30 Làm việc với các ngành liên quan nghe báo cáo việc triển khai thực hiện cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất và công tác xử lý đơn thư khiếu nại liên quan đất đai (Giao phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung).</p>	<p>13 giờ 30 Cùng dự với Chủ tịch.</p> <p>14 giờ 30 Họp Chi bộ Kinh tế.</p>	<p>08 giờ Làm việc với phòng Văn hóa- Xã hội, ấp Cỏ Quen về BHYT (Mời Lãnh đạo phòng Văn hoá- Xã hội, Trưởng ấp Cỏ Quen cùng dự).</p>
<b>Thứ Ba 07/4/2026</b>			



<i>Sáng</i>	07 giờ 30 Dự họp giao ban Khối Đảng quý I/2026	- 08 giờ Làm việc với các ngành liên quan đánh giá, giám định nguyên nhân sự cố sạt lở công trình Bờ kè chống sạt lở kênh Hà Giang ( <i>Giao phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung</i> ).	- 08 giờ Làm việc các ngành liên quan phân công nhiệm vụ lễ Đền 1C. - 9 giờ 30 Họp BQL Đền 1C quý I/2026.
<i>Chiều</i>	14 giờ Làm việc với các ngành liên quan về việc kiểm tra, xác nhận ranh giới, hướng tuyến công trình lưới điện khu vực cột mốc cửa khẩu Quốc gia Giang Thành.	- 13 giờ 30 Làm việc với phòng Kinh tế về rà soát vụ việc của ông Trang Thành Vinh, ông Huỳnh Tấn Khương và bà Ngô Thị Kim Chia. - 15 giờ Làm việc với các ngành liên quan về giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính về đất đai ( <i>Giao Trung tâm PVHCC phối hợp phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung</i> ).	- 14 giờ Họp Ban biên tập quý I/2026.
<b>Thứ Tư 08/4/2026</b>			
<i>Sáng</i>	08 giờ Họp chi bộ Văn phòng HĐND-UBND xã.	08 giờ Họp chi bộ Văn phòng HĐND-UBND xã.	08 giờ Họp chi bộ Văn phòng HĐND-UBND xã.
<i>Chiều</i>	14 giờ Làm việc với Đại diện MobiFone An Giang nghe thông qua kế hoạch chuyển đổi số năm 2026.	14 giờ Làm việc với ông Phan Khắc Kỳ về các khó khăn, vướng mắc mặt bằng xây dựng hàng rào Hàng Bùn bảo vệ chốt dân quân tuyến biên giới Giang Thành.	14 giờ Cùng dự với Chủ tịch.
<b>Thứ Năm 09/4/2026</b>			
<i>Sáng</i>	8 giờ Họp Ban chỉ đạo phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ xã ( <i>Giao công an xã chuẩn bị nội dung</i> ).	08 giờ Cùng dự với Chủ tịch.	08 giờ Làm việc với Hội đồng tư vấn Giáo dục về phương án sắp xếp trường lớp ( <i>Giao phòng Văn hoá- Xã hội chuẩn bị nội dung</i> ).
<i>Chiều</i>	14 giờ Họp giao ban HĐND xã quý I/2026.	14 giờ Họp giao ban HĐND xã quý I/2026.	14 giờ Họp giao ban HĐND xã quý I/2026.
<b>Thứ Sáu 10/4/2026</b>			

<i>Sáng</i>	Cùng Đoàn công tác xã sang thăm hỏi, tặng quà chúc Tết cổ truyền Chôl-Chnăm-Thmây Ủy ban hành chính và lực lượng vũ trang tại các xã BăngSaLaNam, xã PrêkKros, huyện KamPoongTrach và xã PrâyTônLê, huyện BonTiaMeeas, tỉnh KamPôt, Vương quốc Campuchia (Đến hết ngày 11/4/2026).	07 giờ 30 Hòa giải tranh chấp đất đai (Giao Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung), (Cả ngày).	Cùng Đoàn công tác xã sang thăm hỏi, tặng quà chúc Tết cổ truyền Chôl-Chnăm-Thmây Ủy ban hành chính và lực lượng vũ trang tại các xã BăngSaLaNam, xã PrêkKros, huyện KamPoongTrach và xã PrâyTônLê, huyện BonTiaMeeas, tỉnh KamPôt, Vương quốc Campuchia (Đến hết ngày 11/4/2026).
<i>Chiều</i>			

**\* Lịch dự kiến:**

**\* Ghi chú:**

- Lịch công tác có thể được điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế và yêu cầu nhiệm vụ phát sinh.
- Đề nghị các cơ quan chuyên môn, công chức liên quan chủ động theo dõi, chuẩn bị nội dung, tài liệu và phối hợp thực hiện theo đúng kế hoạch.

**Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Ban thường trực UBMTTQVN xã;
- Ủy viên UBND xã;
- VP. Đảng ủy; Các Ban đảng;
- Các phòng, ban, ngành xã;
- Các đồn biên phòng, ĐKTQP915;
- Kho bạc, Đội thuế, BHXH, NHCSXH;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Ban lãnh đạo các ấp;
- LĐVP và CVVP;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Dương Minh Sang**

