

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ GIANG THÀNH**

Số: /TB-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Giang Thành, ngày tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

**Lịch làm việc của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND xã Giang Thành
(Từ ngày 03/8/2026 đến ngày 07/8/2026)**

Ngày tháng	Chủ tịch UBND xã Tạ Hiệp	Phó Chủ tịch UBND xã Danh Minh Hùng	Phó Chủ tịch UBND xã Trần Ngọc Bích
Thứ Hai 03/8/2026			
Sáng	- 08 giờ: Họp BCH Đảng bộ (đột xuất) cho ý kiến Đề án sắp xếp trường, phương án nhân sự; và một số việc thuộc thẩm quyền. - 09 giờ 30: Họp Ban Tổ chức diễn tập tác chiến xã trong khu vực phòng thủ.	- 08 giờ: Cùng dự với Chủ tịch. - 09 giờ 30: Cùng dự với Chủ tịch.	- 08 giờ: Cùng dự với Chủ tịch. - 09 giờ 30: Cùng dự với Chủ tịch.
Chiều	14 giờ: Dự lớp tập huấn, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã theo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2026 tại tỉnh (đến hết ngày 05/8/2026).	14 giờ: Cùng Tổ công tác đi kiểm tra thực hiện Kế hoạch số 186/KH-UBND ngày 17/6/2026 về thực hiện Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 29/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh (mời thành viên Tổ công tác cùng đi).	- 13 giờ 30: Dự họp lệ BCH Đảng bộ Y tế mở rộng.
Thứ Ba 04/8/2026			

<i>Sáng</i>		- 08 giờ: Làm việc với Bí thư Đảng ủy báo cáo công tác quản lý đất đai trên địa bàn xã và kế hoạch thực hiện các nội dung công việc theo phụ lục II của Quyết định số 2864/QĐ-UBND và đề xuất phương án, dự án, mô hình phát triển kinh tế trên sông Giang Thành (<i>Giao phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung</i>).	- 08 giờ: Họp các ngành có liên quan, rà soát, đôn đốc tham mưu thực hiện công tác đảm bảo an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ phục vụ chuyển đổi số và việc thực hiện quy chế bảo đảm an toàn, an ninh mạng Hệ thống mạng nội bộ (<i>Giao phòng Văn hoá xã hội chuẩn bị nội dung báo cáo và đề xuất khó khăn vướng mắc trong thực hiện</i>). - 09 giờ: Làm việc với TTDVTH và Trạm Y tế về góp ý bổ sung chức năng nhiệm vụ Đề án thành lập của ngành (<i>Giao phòng VHXX chuẩn bị nội dung</i>).
<i>Chiều</i>		14 giờ: Làm việc với các hộ dân thuê đất nuôi trồng thủy sản.	- 14 giờ: Làm việc các ngành rà soát danh mục đăng ký vốn Chương trình mục tiêu quốc gia. - 15 giờ: Họp Hội đồng xét nâng lương quý II và xét thâm niên giáo dục 6 tháng đầu năm 2026 (<i>Giao phòng VHXX chuẩn bị nội dung</i>).
Thứ Tư 05/8/2026			
<i>Sáng</i>		- 08 giờ: Làm việc với phòng Kinh tế về công tác quản lý đất đai tuyển dân cư Hà Giang, tuyển Nam Vĩnh Tế.	08 giờ: Dự công bố quyết định thành lập trường Mầm non Giang Thành; Trường TH và THCS Giang Thành 1

			và Trường TH và THCS Giang Thành 2.
Chiều		- 13 giờ 30: Dự cùng Bí thư Đảng uỷ tiếp công dân Trang Thành Vinh (<i>Giao phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung</i>).	14 giờ: Họp Chi bộ Trạm Y tế.
Thứ Năm 06/8/2026			
Sáng	- 07 giờ 30: Họp lệ BCH Đảng uỷ UBND xã. - 09 giờ: Họp Chi bộ VP HĐND-UBND xã.	- 07 giờ 30: Cùng dự với Chủ tịch. - 09 giờ: Họp Chi bộ VP HĐND-UBND xã. - 10 giờ: Làm việc với TTDVTH liên quan chợ, công tác quản lý, chăm sóc cây xanh.	- 07 giờ 30: Cùng dự với Chủ tịch. - 09 giờ: Họp Chi bộ VP HĐND-UBND xã.
Chiều	- 14 giờ: Họp các ngành liên quan giải quyết tranh chấp đất ở trên tuyến dân cư Hà Giang và cụm dân cư Đầm Chít (<i>Giao phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung</i>). - 15 giờ: Tiếp công dân định kỳ.	14 giờ: Cùng dự với Chủ tịch.	14 giờ: Họp Chi bộ Văn hoá- Xã hội.
Thứ Sáu 07/8/2026			
Sáng	07 giờ 30: Cùng Thường trực Đảng uỷ dự sinh hoạt điểm chi bộ ấp Khánh Hoà và chủ trì toạ đàm nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ trên địa bàn xã.	08 giờ: Họp BCD Kinh tế tập thể (<i>Giao phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung</i>).	08 giờ: Kiểm tra công tác chuẩn bị đưa vào hoạt động và công tác tuyển sinh năm học mới tại Trường Phổ thông nội trú TH và THCS Giang Thành (<i>Giao đ/c Phạm Quang Nhó chuẩn bị nội dung</i>).

Chiều	14 giờ: Dự bàn giao công việc Trưởng phòng Văn hoá- Xã hội (Giao đ/c <i>Phạm Quang Nhó</i> và đ/c <i>Nguyễn Thị Hồng Nhung</i> chuẩn bị nội dung bàn giao)(Mời lãnh đạo và công chức phòng Văn hoá- Xã hội dự).	14 giờ: Làm việc với Tổ đo đạc đất công, cơ sở nhà đất.	14 giờ: Cùng dự với Chủ tịch.
--------------	--	--	--------------------------------------

*** Lịch dự kiến:**

*** Ghi chú:**

- Lịch công tác có thể được điều chỉnh tùy theo tình hình thực tế và yêu cầu nhiệm vụ phát sinh.
- Đề nghị các cơ quan chuyên môn, công chức liên quan chủ động theo dõi, chuẩn bị nội dung, tài liệu và phối hợp thực hiện theo đúng kế hoạch.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- CT, các PCT. UBND xã;
- Ban thường trực UBMTTQVN xã;
- Ủy viên UBND xã;
- VP. Đảng ủy; Ban Xây dựng Đảng, UBKT Đảng ủy;
- Các phòng, ban, ngành xã;
- Các đồn biên phòng, ĐKTQP915;
- Kho bạc, Đội thuế, BHXH, NHCSXH;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Ban lãnh đạo các ấp;
- LDVP và CVVP;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Dương Minh Sang