

Số: 218/TB-UBND

Giang Thành, ngày 07 tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức thực hiện mô hình “Dịch vụ công lưu động”
“Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến” trên địa bàn xã Giang Thành năm 2026

Kính gửi:

- Công an xã Giang Thành;
- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã Giang Thành;
- Đại diện các Đoàn thể chính trị - xã hội;
- Tổ Công nghệ số cộng đồng ấp Giồng Kè;
- Bà con Nhân dân ấp Giồng Kè.

Thực hiện Kế hoạch số 205/KH-UBND ngày 02/7/2026 của UBND xã Giang Thành Tổ chức “Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến”. UBND xã Giang Thành trân trọng thông báo đến quý bà con Nhân dân về việc tổ chức tư vấn, hướng dẫn, hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công và thực hiện một số thủ tục hành chính khi có nhu cầu, cụ thể như sau:

1. Địa điểm: Trụ sở ấp Giồng Kè, xã Giang Thành

2. Thời gian: Thứ 7 ngày 08 tháng 8 năm 2026

- Buổi sáng: Từ 08 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút

3. Thành phần

- Đại diện lãnh đạo và công chức phụ trách của Công an xã Giang Thành;
- Đại diện lãnh đạo và công chức phụ trách của các cơ quan chuyên môn của UBND xã Giang Thành;
- Đại diện các Đoàn thể chính trị - xã hội;
- Tổ Công nghệ số cộng đồng ấp Giồng Kè.

4. Nội dung thực hiện

- Tư vấn về thủ tục hành chính và hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

- Thực hiện tiếp nhận, giải quyết một số thủ tục hành chính như: Chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký; khai sinh; khai tử; kết hôn; bảo trợ xã hội; cấp Căn cước; giấy tờ xe; hỗ trợ cài đặt, kích hoạt, đổi mật khẩu tài khoản định danh điện tử mức độ 2.

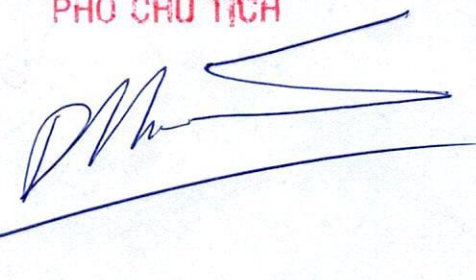
- Công an xã tổ chức tuyên truyền các nội dung về Đề án 06 của Thủ tướng Chính phủ (lợi ích khi sử dụng Căn cước gắn chip, những tiện ích của định danh điện tử mức độ 2). Hướng dẫn sử dụng các tiện ích trên ứng dụng VNeID (tích hợp tài khoản an sinh xã hội, thẻ bảo hiểm y tế và sử dụng Sổ sức khỏe điện tử trên VNeID, các TTHC về quản lý cư trú, đăng ký xe...) và phổ biến kiến thức về phòng cháy, chữa cháy.

UBND xã Giang Thành trân trọng thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan và toàn thể quý bà con nhân dân được biết, đến tại trụ sở ấp Giồng Kè để được cán bộ, công chức tư vấn, hướng dẫn và giải quyết thủ tục hành chính khi có nhu cầu theo quy định./. 

Nơi nhận: 

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT.UBND xã;
- Trung tâm PVHCC xã;
- Lưu: VT

 **CHỦ TỊCH**
PHÓ CHỦ TỊCH


Danh Minh Hùng

Số: 205/KH-UBND

Giang Thành, ngày 02 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức “Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến” năm 2026

Căn cứ Công văn số 2460/UBND-HCC ngày 30/6/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc triển khai Công văn số 6051/VPCP-CDS ngày 26/6/2026 của Văn phòng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 1169/QĐ-UBND ngày 09/3/2026 của Ủy ban nhân dân xã Giang Thành về việc ban hành Kế hoạch tổ chức hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và công tác truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã;

Căn cứ Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 09/3/2026 của Ủy ban nhân dân xã Giang Thành về Truyền thông, tuyên truyền Dịch vụ công trực tuyến, hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2026 trên địa bàn xã.

Ủy ban nhân dân xã ban hành Kế hoạch Tổ chức “Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến” năm 2026 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp về lợi ích của việc sử dụng Dịch vụ công trực tuyến.
- Hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, góp phần thúc đẩy chuyển đổi số trong hoạt động quản lý nhà nước.
- Tăng tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận và giải quyết trực tuyến, giảm thời gian, chi phí đi lại cho người dân và tổ chức.
- Nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, hướng tới xây dựng nền hành chính hiện đại, công khai, minh bạch.

2. Yêu cầu

- Công chức, viên chức, nhân viên làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã (Trung tâm) trực tiếp hướng dẫn người dân, doanh nghiệp tự nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia trong “Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến” năm 2026; đồng thời hướng dẫn tận tình, dễ hiểu, tạo điều kiện để người dân từng bước làm quen và thực hiện thành thạo các thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử.



V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Bố trí công chức Trung tâm hỗ trợ trực tiếp cho cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị có liên quan, doanh nghiệp và người dân để thực hiện nhiệm vụ theo Kế hoạch này.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan trong việc tổ chức, tuyên truyền thực hiện Kế hoạch này.

2. Đề nghị các cơ quan chuyên môn; Văn phòng ĐKDD An Giang - CN khu vực liên xã Giang Thành; Bảo hiểm xã hội cơ sở Hà Tiên; Bưu điện khu vực Hà Tiên, Tổ Công nghệ số cộng đồng các ấp:

- Bố trí công chức phối hợp với Trung tâm trong việc triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch này; hỗ trợ, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trong các ngày tổ chức “Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến”.

- Tăng cường tuyên truyền, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức về việc thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân thông qua hình thức nộp hồ sơ trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

3. Phòng Kinh tế xã: Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu UBND xã bố trí kinh phí đảm bảo thực hiện các nội dung của Kế hoạch này, phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế của địa phương.

4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã: Phối hợp với Trung tâm để đưa tin tuyên truyền trên Đài truyền thanh về việc tổ chức “Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến”.

5. Trưởng các ấp: Chủ động thông báo rộng rãi đến Nhân dân trên địa bàn biết về “Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến”.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức “Tuần lễ Dịch vụ công trực tuyến” năm 2026. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị phản ánh về UBND xã (qua Trung tâm Phục vụ hành chính công xã) để kịp thời xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận: *✓*

- CT, các PCT. UBND xã;
- Các cơ quan chuyên môn;
- Trung tâm Phục vụ HCC xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Văn phòng ĐKDD An Giang - CN khu vực liên xã Giang Thành;
- Bảo hiểm xã hội cơ sở Hà Tiên;
- Bưu điện khu vực Hà Tiên;
- Trưởng các ấp và Tổ Công nghệ số cộng đồng các ấp;
- Trang thông tin điện tử xã (để đăng tải);
- LĐVP, CVPT;
- Lưu: VT.



Tạ Hiệp